**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН**

**Администрация района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.09.2015г. п.Мама № 74

Об утверждении Порядка проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями муниципального образования Мамско-Чуйского района

В соответствии с пунктом 2.6. Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями муниципального образования Мамско-Чуйского района, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Мамско-Чуйского района от .09.2015 года №, руководствуясь Уставом муниципального образования Мамско-Чуйского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями муниципального образования Мамско-Чуйского района (прилагается).
2. Установить, что положения Порядка применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в приложении «Вертикаль власти» к газете «Мамский горняк», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Мамско-Чуйского района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра района.

**Мэр муниципального образования**

**Мамско-Чуйского района А.Б.Сергей**

Приложение к постановлению администрации муниципального образования Мамско-Чуйского района от 29.09.2015 года № 74

**ПОРЯДОК**

**проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями муниципального образования Мамско-Чуйского района**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) устанавливает механизм проведения оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении муниципального образования Мамско-Чуйского района, и порядок учета результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг.
2. Оценка потребности в оказании услуг осуществляется в целях:

а) обеспечения учета обязательных для оказания населению муниципального образования Мамско-Чуйского района услуг;

б) определения приоритетных направлений для сбалансированного и эффективного распределения средств бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района для финансового обеспечения услуг.

1. Оценке подлежат потребности в оказании услуг, указанных в ведомственных перечнях муниципальных услуг и работ муниципального образования Мамско-Чуйского района (далее - Перечни).

**Глава 2. Оценка потребности в оказании услуг**

1. Оценка потребности в оказании услуг проводится ежегодно в натуральном и стоимостном выражении. Натуральные показатели оценки определяются в отношении каждой услуги, указанной в Перечнях. Стоимостные показатели оценки определяются в рублях и копейках в расчете на каждую натуральную единицу (или 10, 100, 1000 единиц) измерения объема оказываемых услуг.
2. Оценка потребности в оказании услуг проводится комиссией, назначенной распоряжением мэра муниципального образования Мамско-Чуйского района.
3. Источниками информации для проведения оценки потребности в оказании услуг в натуральном выражении являются:

а) данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (далее - Иркутскстат);

б) данные ведомственной статистики органов государственной власти Иркутской области, органов администрации муниципального образования Мамско-Чуйского района, муниципальных учреждений муниципального образования Мамско-Чуйского района.

1. В качестве исходных данных для проведения оценки потребности в оказании услуг в натуральном выражении используются:

а) фактические и оперативные данные о численности контингента потенциальных получателей услуг;

б) данные об объемах фактически оказанных услуг, определяемые из фактических данных об объемах оказанных услуг за предшествующие три года, указанных в отчетах о выполнении плана по сети, штатам и контингентам в муниципальных учреждениях, отраслевых формах статистической и оперативной отчетности.

1. Источниками информации для проведения оценки потребности в оказании услуг в стоимостном выражении являются:

а) финансовая и оперативная отчетность администрации муниципального образования Мамско-Чуйского района, органов государственной власти Иркутской области, Иркутскстата, муниципальных учреждений муниципального образования Мамско-Чуйского района;

б) фактические данные о финансовом обеспечении услуг и структуре стоимости услуг, формируемые на основе существующей финансовой отчетности по видам деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Мамско-Чуйского района, оказывающих соответствующие услуги;

в) индексы (дефляторы) развития экономики Российской Федерации, предоставляемые министерством экономического развития Иркутской области;

г) нормативные правовые акты в области государственного регулирования цен (тарифов).

1. Проведение оценки потребности в оказании услуг в стоимостном выражении проводится на основе результатов оценки потребности в оказании услуг в натуральном выражении.
2. При отсутствии данных, указанных в пунктах 2.3-2.5. настоящего Порядка, для проведения оценки потребности в оказании услуг также используются:

а) результаты изучения общественного мнения потенциальных получателей услуг (данные проведенных независимыми экспертами социологических опросов и исследований);

б) оценка показателей динамики спроса на услуги и их индексация (данные по результатам экспертных заключений).

1. Результаты оценки потребности в оказании услуг обобщаются в таблице по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

**Глава 3. Рассмотрение и учет результатов оценки потребности в оказании услуг**

1. Учредители в срок до 1 сентября текущего финансового года представляют в отдел экономики и труда администрации муниципального образования Мамско-Чуйского района (далее- отдел) результаты оценки потребности в оказании услуг (выполнении работ) по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку с обоснованием ее проведения.
2. Управление в срок до 10 сентября текущего финансового года проводит рассмотрение и согласование оценки потребности в оказании услуг в натуральном выражении.

Рассмотрение и согласование оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ), представленной главными распорядителями в натуральном выражении производится отделом на основании целевых индикаторов отраслевых муниципальных программ, отраслевых «дорожных» карт, статистических и иных данных.

1. Главные распорядители в срок до 30 сентября текущего финансового года представляют в финансовое управление администрации Мамско-Чуйского района согласованную отделом оценку потребности в оказании услуг в натуральном выражении.
2. Финансовое управление администрации Мамско-Чуйского района использует оценку потребности в оказании услуг для определения объемов финансирования соответствующего главного рапорядителя при составлении проекта бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района на очередной финансовый год и плановый период и при разработке прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Мамско-Чуйского района на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района, утвержденных финансовым управлением администрации Мамско-Чуйского района.
3. Учредители в соответствии с определенным финансовым управлением администрации Мамско-Чуйского района объемом финансирования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывают и реализуют мероприятия по определению объемов финансирования в соответствии с методическими рекомендациями согласно приложению 2 к настоящему Порядку, а также реализуют иные мероприятия по снижению затрат, связанных с оказанием услуг.
4. Объемы финансирования, определённые в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Порядка используются учредителями при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений муниципального образования Мамско-Чуйского района на очередной финансовый год и плановый период.

**Начальник финансового управления**

**Администрации Мамско-Чуйского района М.В.Захарова**

Приложение №1 к Порядку проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (работ) в муниципальном образовании Мамско-Чуйского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Фактические объемы оказания услуг за три предыдущих отчетных года** | | | | | | | | | | | | **Оценка потребности и объемы в текущем году** | | | | **Прогноз потребности на очередной финансовый год и плановый период** | | | | | | |
|  | **20\_\_\_ год** | | | | **20\_\_\_ год** | | | | **20\_\_\_ год** | | | |  | | | | **20\_\_ г.** | | **20\_\_ г.** | | **20\_\_ г.** | | |
|  | **Потребность** | | **Факт** | | **Потребность** | | **Факт** | | **Потребность** | | **Факт** | | **Потребность** | | **Предусмотрено бюджетом** | | **Потребность** | | **Потребность** | | **Потребность** | | |
|  | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** | **Итого в т.р.** | **Итого в натур.пок-лях** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/**

**Согласовано:**

**Заведующая отделом**

**Экономики и труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/**

Приложение №2 к Порядку проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (работ) в муниципальном образовании Мамско-Чуйского района

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по определению объемов финансирования оказания муниципальных услуг (выполнения работ)**

* 1. Мероприятия главных распорядителей по определению объемов финансирования оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) (далее - услуги) проводятся с учетом:

а) установленных пунктом 2 настоящих методических рекомендаций приоритетов в расходовании бюджетных средств;

б) установленного пунктом 3 настоящих методических рекомендаций порядка ранжирования услуг;

в) принципа сокращения финансовых затрат на оказание услуг, финансируемых из бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района, за счет снижения затрат, связанных с их оказанием, а также изменения стандартов качества оказания услуг;

г) принципа первичного сокращения объемов услуг, необязательных к оказанию за счет средств бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района, согласно действующему законодательству.

1. При отборе к финансированию из бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района (при недостаточности средств бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района) приоритетом пользуются следующие услуги:

а) связанные с возможностью возникновения угрозы жизни и здоровью населения муниципального образования Мамско-Чуйского района;

б) затрагивающие интересы наиболее многочисленных социальных групп населения муниципального образования Мамско-Чуйского района;

в) связанные с возможным нарушением прав граждан, норм федерального и регионального законодательства;

г) связанные с возможным возникновением значительного вреда имуществу;

д) связанные с возможностью возникновения невосполнимых потерь нематериальных (духовных, моральных и других) ценностей.

1. Порядок ранжирования услуг осуществляется в соответствии со следующими этапами:

а) услуги выстраиваются в соответствии с приоритетами при отборе к финансированию из бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района, установленными в пункте 2 настоящих методических рекомендаций;

б) услуги, потребность в которых превышает фактические объемы их оказания, получают более высокий ранг.

1. Учредители, на основе результатов оценки потребности в оказании услуг с учетом принципов, изложенных в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих методических рекомендаций (с учетом уточненных объемов оказания услуг и возможности по снижению издержек) рассчитывают итоговые нормативы финансовых затрат на единицу оказываемых услуг.
2. Итоговые нормативы финансовых затрат на единицу оказываемых услуг утверждаются правовым актом администрации.

Итоговый норматив финансовых затрат на единицу оказываемых услуг используется для корректировки расходов бюджета муниципального образования Мамско-Чуйского района в случаях сокращения объемов оказываемых услуг или увеличения муниципального задания на их оказание в течение финансового года.

Расчет итоговых нормативов финансовых затрат на единицу оказываемых услуг осуществляется по форме согласно приложению, к настоящим методическим рекомендациям.

**Приложение к методическим рекомендациям по определению объемов финансирования оказания муниципальных услуг (выполнения работ)**

**РАСЧЕТ ИТОГОВЫХ НОРМАТИВОВ ФИНАНСОВЫХ ЗАТРАТ НА ЕДИНИЦУ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальных услуг (работ) | Единица муниципальных услуг (работ) (натуральная величина) | Объем муниципальных услуг в натуральном выражении | Объем потребности в стоимостном выражении муниципальных услуг (выполнении работ) | Возможное снижение затрат, руб. | Норматив финансовых затрат, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=(гр.4-гр.5)/гр.3 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО**